附件四：

**杭州电子科技大学研究生助管助教、兼职辅导员津贴发放表**

填报单位： 填报时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 学号 | 姓名 | 学院 | 工作部门  （固定/临时） | 本月  工时 | 金额 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额 | | |  | | | |
| 部门填表人 | | |  | | | |
| 填表人联系电话 | | |  | | | |
| 负责人审核 | | | 签名（公章） 年 月 日 | | | |

注：聘用部门在每月28日将纸质版交至研工部（行政楼204），电子版发送至

[hduyjszg@163.com（助管固定岗位津贴发放4](mailto:hduyjszg@163.com（助管固定岗位津贴发放4)次，临时岗位发放请出示情况说明）。